Руководство по заполнению

заявления на получение выплат из Фонда поддержки родителей-одиночек (UFG-AE)

В этом руководстве пошагово объясняется, как заполнить заявление. Оно не заменяет сам бланк, а помогает заполнить его правильно и полностью. Сначала прочитайте это руководство, а затем заполните бланк.

Важно!

- Заполняйте бланк **печатными буквами синей или черной ручкой**.
- Отметьте все подходящие поля.
- Приложите копии требуемых подтверждающих документов.

1. Данные родителя-одиночки

Здесь укажите собственные данные. То есть данные родителя-одиночки, подающего заявление.

Familienname / Vorname	Полностью укажите имя и фамилию, как в документе, удостоверяющем личность.
VSNR (Geburtsdatum)	Укажите номер социального страхования и дату рождения. Их можно найти, например, на карте e-card или в справке о заработной плате.
Geburtsdatum	Укажите дату рождения.
Staatsbürgerschaft	Укажите гражданство.
Hauptwohnsitz	Укажите адрес регистрации.
Geschlecht	Укажите пол (женский, мужской, интерсекс, иной, открытый, без указания)
Aufenthaltstitel	Укажите действующий вид на жительство. (Заполняется только при отсутствии гражданства Австрии, ЕС, ЕЭЗ или Швейцарии — дополнительную информацию см. ниже)

Кроме того, отметьте, находится ли ваше основное место жительства в Австрии!

Кто считается родителем-одиночкой?

Родителями-одиночками считаются лица, совместно проживающие как минимум с одним ребенком, но **не**:

- с супругой или супругом;
- с лицом, с которым зарегистрировано партнерство; или
- с сожительницей или сожителем.

Подтвердите это, отметив предусмотренное для этого поле!

Примечание. Допускается совместное проживание с другими совершеннолетними лицами (например, совершеннолетними детьми или бабушкой и дедушкой). Это не влияет на статус родителя-одиночки.

Вид на жительство

Одним из условий предоставления выплаты является законное проживание родителя-одиночки и его ребенка/детей в Австрии.

Этот раздел необходимо заполнять только при отсутствии гражданства Австрии, ЕС, ЕЭЗ или Швейцарии. Перечень признаваемых видов на жительство приведен в приложении на последней странице заявления.

- **Отметьте имеющийся у вас вид на жительство!**
- **Приложите копию вида на жительство!**

2. Данные заявителя (представительство/доверенность)

Заполняйте этот раздел только в том случае, если заявление от вашего имени подает другое лицо или организация. Например, это может быть законный представитель согласно § 1034 ABGB или орган системы помощи детям и молодежи.

Если это к вам не относится, оставьте данный раздел незаполненным.

Если применимо:

- **Укажите данные представляющего вас лица или организации.**
- **Приложите копию документа, подтверждающего полномочия представителя** (например, документа о назначении, решения, доверенности).

3. Данные ребенка

Укажите данные каждого ребенка, на которого запрашивается выплата. В бланке предусмотрено место для двух детей. Если детей **больше двух**, используйте **дополнительные листы**. Их можно найти **на сайте** www.sozialministeriumservice.gv.at/unterstuetzungsfonds-alleinerziehende. Приложите дополнительные листы к заявлению.

Gemeinsamer Haushalt **Совместное проживание**	Отметьте «Да», если ребенок живет вместе с вами и вы отвечаете за его опеку, уход и воспитание.
Aufenthaltstitel des Kindes **Вид на жительство ребенка**	Заполняется только при отсутствии у ребенка гражданства Австрии, ЕС, ЕЭЗ или Швейцарии (перечень признаваемых видов на жительство приведен в приложении на последней странице заявления).

Кто считается ребенком?

Детьми считаются несовершеннолетние дети, усыновленные дети или внуки **до достижения 18-летнего возраста (= до 18-го дня рождения)**, за опеку и уход за которыми отвечает родитель-одиночка.

Исключения:

- Если ребенок последовательно продолжает школьное или профессиональное обучение, выплата возможна до 19-го дня рождения; *или*
- если у ребенка имеется предположительно постоянная физическая или умственная инвалидность, возникшая до 25-го дня рождения. Вследствие этого ребенок не способен постоянно обеспечивать себя самостоятельно, то есть не может работать и зарабатывать деньги.

Примечание. Выплата на приемных детей *не* предусмотрена, поскольку для приемных семей действуют другие системы поддержки.

Сведения об основном месте жительства и совместном проживании

Родитель-одиночка и его ребенок/дети должны иметь основное место жительства по одному адресу в Австрии. Совместное проживание означает проживание в одной квартире или одном доме.

Условие о совместном проживании также считается выполненным, если

- ребенок временно проживает в другом месте, например в связи со школьным *или* профессиональным обучением (дополнительное место проживания на территории Австрии, например интернат); *или*
- родитель-одиночка и/или ребенок лишь временно находятся вне общей квартиры или общего дома (например, вследствие домашнего насилия).

Сведения об алиментах

Отметьте, получает ли ребенок алименты, аванс по алиментам или пособие в связи с потерей кормильца (например, пенсию по случаю потери кормильца).

Для рассмотрения заявления также важно знать, подавались ли в указанных случаях заявления, по которым еще нет решения, то есть имеются ли **незавершенные разбирательства**. В этом случае заявление можно подать. Однако выплата может быть произведена только после вынесения отрицательного решения, то есть когда будет установлено, что алименты или аванс по алиментам фактически не могут быть выплачены. Если в ходе разбирательства алименты не выплачивались (например, временные алименты), выплату можно произвести задним числом начиная с месяца подачи заявления. Выплата задним числом возможна за период не более 12 месяцев.

Кроме того, в этом случае укажите **данные лица, обязанного платить алименты** (то есть лица, на которого возложена обязанность по уплате алиментов).

Важно!

Если вы уже получаете регулярную выплату (алименты, аванс по алиментам, пенсию по случаю потери кормильца или сиротское пенсионное обеспечение, а также приравненные к ним выплаты в соответствии с законами о социальной компенсации или иными аналогичными правовыми основаниями либо соответствующие иностранные выплаты), **выплата из Фонда поддержки родителей-одиночек не предоставляется**.

Особые условия

Если алименты, аванс по алиментам и пособие в связи с потерей кормильца не выплачиваются, необходимо указать причину. Отметьте один из следующих вариантов:

Основание	**Описание**	**Возможные подтверждающие документы**
Halbwaise/ Vollwaise **Ребенок, потерявший одного/обоих родителей**	Ребенок **не имеет права на пенсию** по случаю потери кормильца или сиротское пенсионное обеспечение, поскольку умерший родитель не выполнил требование о минимальном страховом стаже.	Решение об отказе в пенсии по случаю потери кормильца или сиротском пенсионном обеспечении в связи с невыполнением умершим родителем требования о минимальном страховом стаже.

Aussichtslos **Отсутствие перспектив**	Взыскание алиментов **не имеет перспектив**, например потому, что обязанное платить алименты лицо по подтвержденным причинам неплатежеспособно или его невозможно разыскать либо взыскание за рубежом бесперспективно.	Судебные документы (в частности, судебное решение об отказе в предоставлении аванса по алиментам), отчеты органов принудительного исполнения, заявления третьих лиц-должников, отчеты центрального органа по делам об алиментах с иностранным элементом, иные подтверждения или документы.
Unzumutbar **Неприемлемость**	Взыскание алиментов в любом случае считается неприемлемым, если можно **достоверно** показать, что обращение за взысканием алиментов повлечет **угрозу насилия** со стороны лица, обязанного их платить.	Обеспечительные меры, документы полиции или суда по уголовным делам (в частности, подтверждения подачи заявления, протоколы допроса свидетелей), отчеты или квалифицированные сообщения организаций по защите прав потерпевших от насилия, иные подтверждения или документы.

Приложите копии подтверждающих документов, соответствующих отмеченному вами условию!

4. Доход родителя-одиночки

Сначала проверьте, освобождены ли вы от проверки дохода. Такое освобождение действует, если вы уже получаете одну из следующих выплат или имеете одно из указанных освобождений:

Если к вам не относится ни один из этих вариантов:

- Отметьте пункт «ни одна из указанных выше выплат».
- Укажите **ежемесячный чистый доход**.

Предельный доход в 2026 году:

- **2768 евро чистого дохода** в месяц.
- **В доход не включаются:** денежные выплаты в связи с потребностью в уходе или инвалидностью, дополнительные выплаты (например, 13-я и 14-я заработная плата), семейные пособия, надбавки за многодетность, налоговый вычет на ребенка, налоговая льгота «Семейный бонус плюс», дополнительная сумма на ребенка, налоговый вычет для родителей-одиночек, пособие по уходу за ребенком, пособия на обучение, жилищные пособия, меры поддержки семей в соответствии с законодательством федеральных земель, выплаты для покрытия особых и дополнительных потребностей, обусловленных кризисом)

Документами, подтверждающими доход, считаются:

- последнее вступившее в законную силу решение о подоходном налоге;
- актуальная справка о заработной плате;
- расчет доходов и расходов;
- баланс;
- декларация о подоходном налоге;
- банковские выписки;
- подтверждение от организации, производящей выплату; или
- документы, подтверждающие доходы от сдачи имущества внаем и аренду.

Приложите копию актуального подтверждающего документа!

Примечание. При превышении предельного дохода в размере 2768 евро применяется правило постепенного сокращения выплаты. Это означает следующее: если **предельный доход превышен менее чем на 460 евро (значение на 2026 г.)**, **размер выплаты уменьшается**.

5. Единовременная помощь

Заполняйте этот раздел **только** в том случае, если вы **пострадали от насилия** и **нуждаетесь в единовременной финансовой помощи**, например для:

- ремонта дверей и замков;
- повторного получения документов или приобретения средств связи;
- необходимых приобретений для ребенка; *или*
- открытия собственного банковского счета.

Отметьте, что вы запрашиваете единовременную помощь, и кратко опишите **причину и предполагаемые расходы**. Обратите внимание: это поле в любом случае необходимо заполнить **на немецком языке**.

Важно!

- Эта финансовая помощь предоставляется один раз и составляет не более 4000 евро.
- Если расходы **превышают 1000 евро**, необходимо приложить соответствующие **подтверждения** (например, счета, квитанции).

6–9. Обязательства, подтверждение ознакомления и заявления

В этих разделах своей подписью вы подтверждаете, что ознакомлены с определенными правилами и обязуетесь их соблюдать. **Здесь ничего заполнять не нужно** (кроме пункта 9 c, если применимо). Однако перед подписанием следует **внимательно прочитать** эти пункты.

6. Обязательство по возврату средств:

Вы обязаны вернуть выплату, если скрыли существенные обстоятельства, указали недостоверные сведения или в ходе выборочной проверки было установлено неправомерное получение средств.

7. Обязанность по содействию:

О любых изменениях, влияющих на назначение выплат, необходимо сообщать **в течение 21 дня.** В частности, это касается:

- места жительства, дохода, семейных обстоятельств, статуса пребывания, состава домохозяйства;
- поступления алиментов или авансов по алиментам, пособий в связи с потерей кормильца либо выплат в соответствии с законами о социальной компенсации;
- пребывания вашего и/или вашего ребенка за рубежом более 21 дня;
- достижения ребенком совершеннолетия;
- начала и окончания школьного или профессионального обучения ребенка;
- наличия у ребенка предположительно стойкой нетрудоспособности.

8. Ознакомление:

- Выплата может быть предоставлена только при соблюдении указанных условий.
- Право на получение выплаты **законом не предусмотрено**.
- Выплата предоставляется не ранее месяца подачи заявления.
- Выплата предоставляется **не более чем на 12 месяцев**. **После этого** необходимо подать **новое заявление**.
- Выплата не предоставляется на детей, которые в рамках социальной помощи, помощи лицам с инвалидностью или мер полного воспитания по законодательству о помощи детям и молодежи размещены в приемной семье, социально-педагогическом или ином учреждении.
- На решения об отказе или требования о возврате средств можно **подать жалобу** в Службу Министерства социальных дел. Жалобы можно направлять по следующему адресу электронной почты: post.UFA@sozialministeriumservice.gv.at.

9. Заявления:

- Вы уполномочиваете Службу Министерства социальных дел запрашивать и проверять все данные, необходимые для рассмотрения заявления.
- Своей подписью вы подтверждаете, что не получаете никаких других регулярных выплат (алиментов, аванса по алиментам, пенсии по случаю потери кормильца или сиротского пенсионного обеспечения), приравненных к ним выплат в соответствии с законами о социальной компенсации или иными аналогичными правовыми основаниями, а также соответствующих иностранных выплат.
- Если вы **пострадали от насилия** и обратились в организацию по защите прав потерпевших, в **пункте 9 c)** можно дать согласие на получение Службой Министерства социальных дел информации от этой организации. **Укажите название организации по защите прав потерпевших.**

10. Банковские реквизиты для выплаты

Укажите:

- **наименование банка**;
- **имя** владельца счета;
- **IBAN** и **BIC**.

Эти данные можно найти в банковских выписках или на банковской карте.

Кроме того, приложите справку из банка с реквизитами счета! Справка о счете — это официальный документ, выданный банком. Она подтверждает, что счет открыт на ваше имя и IBAN указан верно.

Подпись

- Укажите **место** и **дату**.
- **Подпишите заявление!** Заявление без подписи не может быть рассмотрено.

Контрольный список: Какие документы необходимо приложить?

☑ Свидетельство о рождении ребенка или детей

☑ Справка из учебного заведения (если ребенок уже достиг совершеннолетия)

☑ Решение суда об опеке или договор об усыновлении (если опека осуществляется не биологическими родителями)

☑ Подтверждение гражданства или вида на жительство заявителя и его ребенка/детей

☑ Документ, подтверждающий доход (см. пункт 4 руководства по заполнению)

☑ Подтверждение выплат или освобождений, при наличии которых проверка дохода не требуется (если применимо, см. пункт 4 руководства по заполнению)

☑ Документы, подтверждающие особые условия (см. таблицу в пункте 3 руководства по заполнению)

☑ Справка из банка с реквизитами счета (см. пункт 10 руководства по заполнению)

☑ Документы для получения единовременной помощи, если расходы превышают 1000 евро (если применимо, см. пункт 5 руководства по заполнению)

☑ Документ, подтверждающий полномочия представителя (если применимо, см. пункт 2 руководства по заполнению)

Контактная информация:

По вопросам можно обращаться в Службу Министерства социальных дел по всей Австрии по номеру: **✆ 05 99 88.**

Примечание. Консультации по телефону проводятся только на немецком языке.

Куда направить заявление?

Полностью заполненное заявление вместе с документами можно подать следующими способами:

- **По почте**: Sozialministeriumservice, Zentrale Poststelle, Babenbergerstraße 5, 1010 Wien
- **По электронной почте**: post.digistelle@sozialministeriumservice.gv.at
- **Лично или по почте** в отделение Службы Министерства социальных дел в вашей федеральной земле. Сведения об отделениях в отдельных федеральных землях приведены в заявлении.