

E-Mail-Kommunikations-Richtlinie des Sozialministeriumservice

Kontakt:

Für allgemeine Anfragen wenden Sie sich bitte an die örtlich für Sie zuständige Landesstelle (Bundesland Ihres Hauptwohnsitzes):

post.burgenland@sozialministeriumservice.gv.at

post.kaernten@sozialministeriumservice.gv.at

post.niederoesterreich@sozialministeriumservice.gv.at

post.oberoesterreich@sozialministeriumservice.gv.at

post.salzburg@sozialministeriumservice.gv.at

post.steiermark@sozialministeriumservice.at

post.tirol@sozialministeriumservice.gv.at

post.vorarlberg@sozialministeriumservice.gv.at

post.wien@sozialministeriumservice.gv.at

Für Anfragen an die Amtsleitung, die Stabsabteilung, den Support oder wenn Sie die für Sie zuständige Landesstelle nicht feststellen können, wenden Sie sich bitte an:

post@sozialministeriumservice.gv.at

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte den folgenden Themen:

Größenbeschränkung

50 MB für die gesamte Mail

Für externe Mails wird die Gesamtgröße aus Performancegründen im Einklang mit anderen Bundesdienststellen in beiden Richtungen auf 50 MB limitiert.

Größere Sendungen werden in der Regel mit einer entsprechenden Benachrichtigung an den Absender abgelehnt.

Hinweis:

Zur Vermeidung der Größenüberschreitung verwenden Sie eine Komprimierung mit ZIP/7-zip oder verteilen Sie Anhänge auf mehrere Mailsendungen.

E-Mail-Anbringen in behördlichen Verfahren

Rechtswirksames Anbringen per E-Mail

Anbringen an das Sozialministeriumservice per E-Mail können bis zu einer Gesamtgröße von 50 MB und virenfrei bei der allgemeinen Einlaufadresse der für Sie örtlich zuständigen Landesstelle (Bundesland Ihres Hauptwohnsitzes) rechtswirksam eingebracht werden.

Antworten auf Schreiben, die Ihnen vom Sozialministeriumservice zugestellt wurden (z.B. Parteigehöre, Berufungen, etc.) richten Sie bitte an die im Schreiben angegebene E-Mail- Adresse.

Anhänge von ausführbaren Dateien (z.B: .exe, .com, .bat, .scr, .vbs) werden nicht angenommen.

Abwesenheitsmeldungen werden, soweit von den MitarbeiterInnen bei geplanten Abwesenheiten aktiviert, abgegeben. Nachrichten an ungültige Adressen werden nicht angenommen, sondern geblockt. Aus Sicherheitsgründen werden keine Lesebestätigungen für Nachrichten von außen gesendet.

Zulässige Datei-Formate sind jene Formate, die im Sozialministeriumservice verarbeitet werden können.

Es werden alle marktüblichen Dateiformate aus MS Office und Libreoffice akzeptiert, sowie alle gängigen Bildformate. Bevorzugt werden **pdf** Dokumente, da diese sicherstellen, möglichst originalgetreu dargestellt werden zu können.

Adressformat für Organisationseinheiten und Mitarbeiter

Die Organisationspostfächer des Sozialministeriumservices werden täglich mindestens einmal abgefragt.

Das Adress-Schema lautet: post.abteilungskurzel@sozialministeriumservice.gv.at. Hier folgt eine Auflistung aller bestehenden Organisationspostfächer:

Landesstelle	Organisationseinheit	E-Mail-Adresse
	Stabsabteilung	post.stab@sozialministeriumservice.gv.at
	Support 1	post.supp1@sozialministeriumservice.gv.at
	Support 2	post.supp2@sozialministeriumservice.gv.at
	Support 3	post.supp3@sozialministeriumservice.gv.at
	Support 4	post.supp4@sozialministeriumservice.gv.at
Burgenland	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.baed@sozialministeriumservice.gv.at
Burgenland	Abteilung 1	post.b1@sozialministeriumservice.gv.at
Burgenland	Abteilung 2	post.b2@sozialministeriumservice.gv.at
Kärnten	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.kaed@sozialministeriumservice.gv.at
Kärnten	Abteilung 1	post.k1@sozialministeriumservice.gv.at
Kärnten	Abteilung 2	post.k2@sozialministeriumservice.gv.at
Kärnten	Abteilung 3	post.k3@sozialministeriumservice.gv.at
Kärnten	Abteilung 4	post.k4@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.naed@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Abteilung 1	post.n1@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Abteilung 2	post.n2@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Abteilung 3	post.n3@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Abteilung 4	post.n4@sozialministeriumservice.gv.at
Niederösterreich	Abteilung 5	post.n5@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.oaed@sozialministeriumservice.gv.at

Oberösterreich	Abteilung 1	post.o1@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Abteilung 2	post.o2@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Abteilung 3	post.o3@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Abteilung 4	post.o4@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Abteilung 5	post.o5@sozialministeriumservice.gv.at
Oberösterreich	Abteilung 6	post.o6@sozialministeriumservice.gv.at
Salzburg	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.saed@sozialministeriumservice.gv.at
Salzburg	Abteilung 1	post.s1@sozialministeriumservice.gv.at
Salzburg	Abteilung 2	post.s2@sozialministeriumservice.gv.at
Salzburg	Abteilung 3	post.s3@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.staed@sozialministeriumservice.at
Steiermark	Abteilung 1	post.st1@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Abteilung 2	post.st2@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Abteilung 3	post.st3@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Abteilung 4	post.st4@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Abteilung 5	post.st5@sozialministeriumservice.gv.at
Steiermark	Abteilung 6	post.st6@sozialministeriumservice.gv.at
Tirol	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.taed@sozialministeriumservice.gv.at
Tirol	Abteilung 1	post.t1@sozialministeriumservice.gv.at
Tirol	Abteilung 2	post.t2@sozialministeriumservice.gv.at
Tirol	Abteilung 3	post.t3@sozialministeriumservice.gv.at
Vorarlberg	Ärztlicher Dienst und Büro Ärztlicher Dienst	post.vaed@sozialministeriumservice.gv.at
Vorarlberg	Abteilung 1	post.v1@sozialministeriumservice.gv.at

Vorarlberg	Abteilung 2	post.v2@sozialministeriumservice.gv.at
Wien	Ärztlicher Dienst und Büro	post.waed@sozialministeriumservice.gv.at
	Ärztlicher Dienst	
Wien	Abteilung 1	post.w1@sozialministeriumservice.gv.at
Wien	Abteilung 2	post.w2@sozialministeriumservice.gv.at
Wien	Abteilung 3	post.w3@sozialministeriumservice.gv.at
Wien	Abteilung 4	post.w4@sozialministeriumservice.gv.at
Wien	Abteilung 5	post.w5@sozialministeriumservice.gv.at

Persönliche E-Mail-Adressen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Sozialministeriumservices sind nicht für Anbringen bestimmt. Mails an diese Adressen erreichen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, wenn diese am Arbeitsplatz sind. Mögliche Verzögerungen aufgrund von Abwesenheiten gehen zu Lasten der Anbringer.

Cloud Services

Die Annahme von Dateien via externen Cloud-links ist im Sozialministeriumservice prinzipiell aus Sicherheitsgründen untersagt (zB.: Onedrive, Google Drive, icloud, andere private Clouddienste)

Eine Ausnahme stellen derzeit folgende von öffentlichen Stellen benutzte, sichere Dateiaustauschplattformen dar, d.h. diese links dürfen in Emails-nach Prüfung der Absenderadresse-geöffnet werden:

FTAPI (Plattform für sicheren Dateiaustausch)

SEPPmail (Plattform für sicheren E-Mail und Datenaustausch)

svbox (Plattform für den sicheren Dateiaustausch der Sozialversicherung)

rh-box (Dateiaustauschplattform des Rechnungshofes)