

Inhalt

ADMINISTRATORINNENRECHTE/ADMINISTRATORENRECHTE ENTZIEHEN.....	1
NEUE BENUTZERIN/NEUEN BENUTZER ANLEGEN	6
VERFAHRENSRECHTE (Z.B. ERECHNUNG AN DEN BUND, AWS ETC.) ZUWEISEN	8
LÖSCHEN/SPERREN EINER BENUTZERIN/EINES BENUTZERS	11
VERFAHRENSRECHTE ENTZIEHEN	13

Administratorinnenrechte/Administratorenrechte entziehen

Folgende Schritte sind für den Entzug von USP-Administratorinnenrechten/Administratorenrechten durch eine zweite Administratorin/einen zweiten Administrator zu absolvieren:

Aufruf der USP – Administration



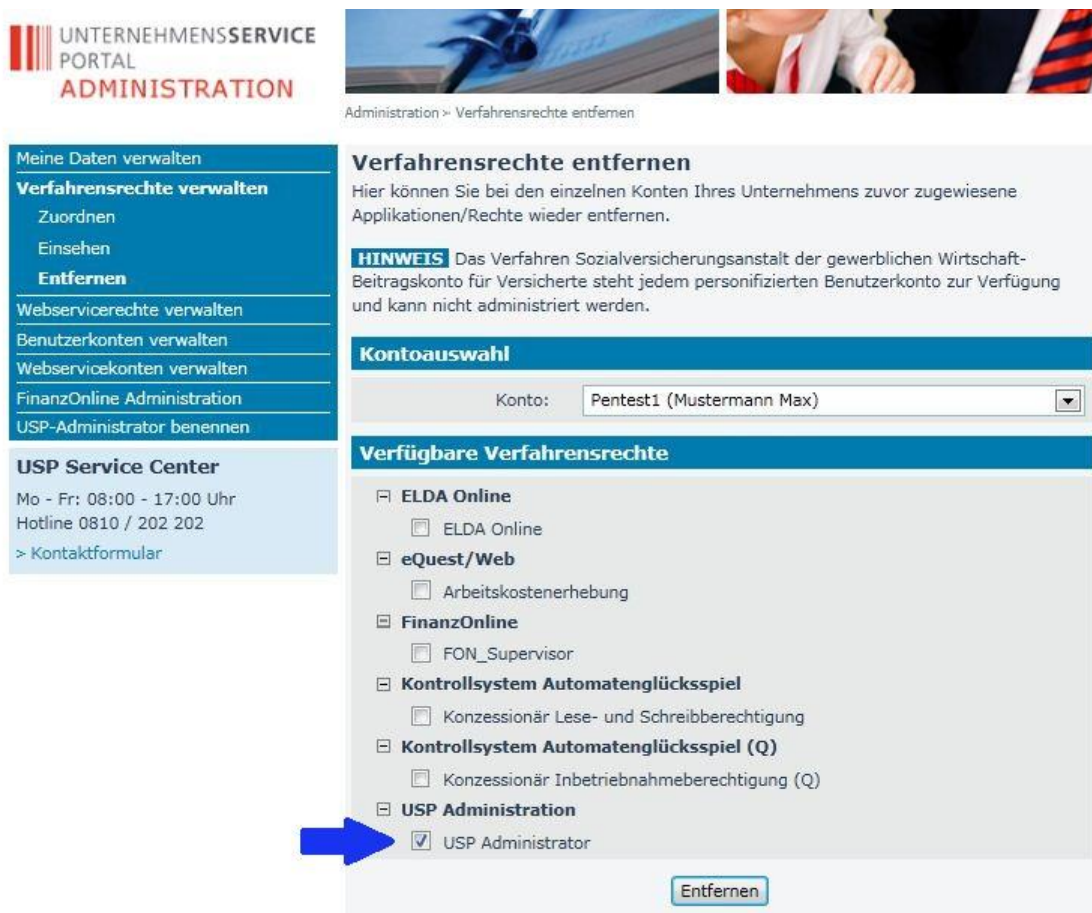
Auswahl „Verfahrensrechte verwalten“ und „Entfernen“



Auswahl des betreffenden Benutzerkontos



Nach Wahl des Benutzerkontos das Verfahrensrecht „USP-Administrator“ mittels Anklicken der Checkbox auswählen



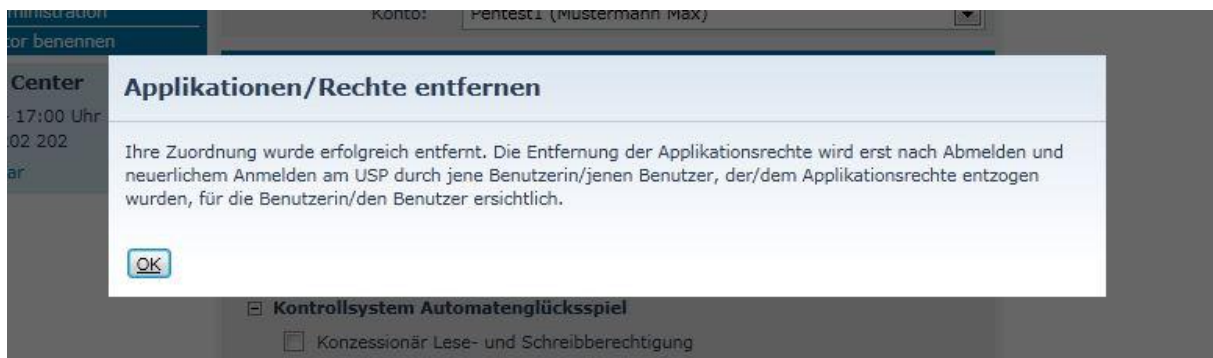
Bestätigen durch Klick auf „Entfernen“



Es erfolgt eine Rückfrage, ob die Verfahrensrechte tatsächlich gelöscht werden sollen.



Anschließend wird eine Bestätigung angezeigt und der Hinweis, dass die Entfernung der Rechte erst nach neuerlicher Anmeldung der Benutzerin/des Benutzers für sie/ihn ersichtlich ist.



Alternativ kann ein Administratorenkonto auch gelöscht werden:

Anzeige der Benutzerkontenverwaltung Ihres Unternehmens

UNTERNEHMENSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Benutzerkonten verwalten

Benutzerkonten verwalten
Bitte wählen Sie das gewünschte Konto.

Konten (168)

Benutzer - Identifikation	E-Mail	Typ	Status	Aktion
Aaaaaaa06	automatischer.Testaccount@U...	Admin	Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa13			Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa14			Initial-PIN	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa15	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa16	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa17			Gesperrt	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa18	automatischer.Testaccount@U...		Gesperrt	Bearbeiten Löschen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> [Kontaktformular](#)

Löschen des Kontos der betreffenden Administratorin/des betreffenden Administrators

Benutzerkonten verwalten
Bitte wählen Sie das gewünschte Konto.

Konten (168)

Benutzer - Identifikation	E-Mail	Typ	Status	Aktion
Aaaaaaa06	automatischer.Testaccount@U...	Admin	Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa13			Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa14			Initial-PIN	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa15	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa16	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa17			Gesperrt	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa18	automatischer.Testaccount@U...		Gesperrt	Bearbeiten Löschen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> [Kontaktformular](#)

Weiters können Sie auch das Konto der betreffenden Administratorin/des betreffenden Administrators sperren.

Konto bearbeiten

Konto bearbeiten

E-Mail Adresse:

PIN zurücksetzen

Konto sperren

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> [Kontaktformular](#)

Ein gesperrtes Konto einer Administratorin/eines Administrators kann jederzeit wieder entsperrt werden.

Konto bearbeiten

Konto bearbeiten

E-Mail Adresse:

PIN zurücksetzen

Konto entsperren

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> [Kontaktformular](#)

[Zum Inhaltsverzeichnis](#)

Neue Benutzerin/neuen Benutzer anlegen

Folgende Schritte sind zur Anlage eines neuen Benutzerkontos zu absolvieren:

Aufruf der USP-Administration

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL

Suche Home

HINWEIS Die neuen Bezeichnungen der Bundesministerien und deren Wirkungsbereiche werden durch eine Änderung des Bundesministeriengesetzes festgelegt. Bis zur Veröffentlichung dieser Novelle im Bundesgesetzblatt werden auf USP.gv.at die bisherigen Bezeichnungen der Bundesministerien beibehalten.

Änderung der USP-Nutzungsbedingungen

Die Änderung der Nutzungsbedingungen wurde aufgrund der Einführung von Webservicekonten sowie der Möglichkeit, über das USP Webservices (beispielsweise das Webservice der E-Rechnung an den Bund) zu nutzen, durchgeführt. Die neuen Nutzungsbedingungen gelten ab 15. Februar 2014. Im Einzelnen wurden folgende Änderungen vorgenommen:

- Ein eigener Abschnitt "Begriffsbestimmungen" wurde eingefügt.
- Die Begriffe Online-Anwendung und Webservices wurden

Mein USP

Faonline Testk

- > Unternehmensdaten anzeigen
- > Administration aufrufen
- > Logo einfügen
- > Unternehmen wechseln

Meine Services

- > FinanzOnline
- > E-Rechnung an den Bund
- > SVA-Beitragskonto für Versicherte
- > ELDA Online

USP Service Center

Auswahl des Menüpunktes „Neues Konto anlegen“ in der Benutzerkontenverwaltung

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration

Meine Daten verwalten

Verfahrensrechte verwalten

Webservicesrechte verwalten

Benutzerkonten verwalten

- Neues Konto anlegen
- Webservicekonten verwalten
- FinanzOnline Administration
- USP-Administrator benennen

Status USP Administration

Sie sind seit 13.06.2012 als USP-Administratorin/USP-Administrator dieses Unternehmens berechtigt.

Eingabe einer Benutzer-Identifikation und einer dazugehörigen E-Mail Adresse

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Benutzerkonten verwalten > Anlegen eines neuen Kontos

Meine Daten verwalten

Verfahrensrechte verwalten

Webservicesrechte verwalten

Benutzerkonten verwalten

- Neues Konto anlegen
- Webservicekonten verwalten
- FinanzOnline Administration
- USP-Administrator benennen

Konto anlegen

HINWEIS Die Benutzer-Identifikation (BENID) besteht aus 8-12 Zeichen, davon mindestens 1 Buchstabe und mindestens 1 Ziffer. Verwenden Sie keine Umlaute, Leer- oder Sonderzeichen. Innerhalb eines Unternehmens müssen BENIDs eindeutig sein.

HINWEIS Die E-Mail-Adresse ist für die Nutzung bestimmter Verfahren erforderlich.

Persönliche Angaben

Benutzer-Identifikation (BENID): * 1234567a

E-Mail Adresse: testuser@testunternehmen.at

Anlegen Abbrechen

Bestätigen durch Klick auf Button „Anlegen“

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Benutzerkonten verwalten > Anlegen eines neuen Kontos

Konto anlegen

HINWEIS Die Benutzer-Identifikation (BENID) besteht aus 8-12 Zeichen, davon mindestens 1 Buchstabe und mindestens 1 Ziffer. Verwenden Sie keine Umlaute, Leer- oder Sonderzeichen. Innerhalb eines Unternehmens müssen BENIDs eindeutig sein.

HINWEIS Die E-Mail-Adresse ist für die Nutzung bestimmter Verfahren erforderlich.

Persönliche Angaben ?

Benutzer-Identifikation (BENID): *

E-Mail Adresse:

Anschließend wird eine Bestätigung angezeigt. Die Zugangsdaten des neuen Kontos können durch Klick auf den Button „Zugangsdaten anzeigen“ aufgerufen werden. Drucken Sie dieses PDF-Dokument aus und/oder speichern Sie dieses ab. Diese Daten müssen Sie an die Benutzerin/den Benutzer übergeben.

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Benutzerkonten verwalten > Anlegen eines neuen Kontos

Konto anlegen

Persönliche Angaben

Das Konto "1234567a" wurde erfolgreich angelegt.

HINWEIS Bitte speichern Sie die Zugangsdaten für das neu erstellte Benutzerkonto ab oder drucken Sie diese aus! Damit die PDF-Datei mit den Zugangsdaten ordnungsgemäß angezeigt werden kann, müssen Sie gegebenenfalls den Popup-Blocker für das Unternehmensserviceportal deaktivieren.

Verfahrensrechte (z.B. eRechnung an den Bund, aws etc.) zuweisen

Folgende Schritte sind zur Vergabe von Verfahrensrechte zu absolvieren:

Aufruf der USP-Administration

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL

Home

Suche

HINWEIS Die **neuen Bezeichnungen der Bundesministerien** und deren Wirkungsbereiche werden durch eine Änderung des Bundesministeriengesetzes festgelegt. Bis zur Veröffentlichung dieser Novelle im Bundesgesetzblatt werden auf USP.gv.at die bisherigen Bezeichnungen der Bundesministerien beibehalten.

Änderung der USP-Nutzungsbedingungen

Die Änderung der Nutzungsbedingungen wurde aufgrund der Einführung von Webservicekonten sowie der Möglichkeit, über das USP Webservices (beispielsweise das Webservice der E-Rechnung an den Bund) zu nutzen, durchgeführt. Die neuen Nutzungsbedingungen gelten ab 15. Februar 2014. Im Einzelnen wurden folgende Änderungen vorgenommen:

- Ein eigener Abschnitt "Begriffsbestimmungen" wurde eingefügt.
- Die Begriffe Online-Anwendung und Webservices wurden

Mein USP

- Faonline Testk
- > Unternehmensdaten anzeigen
- > Administration aufrufen
- > Logo einfügen
- > Unternehmen wechseln

Meine Services

- > FinanzOnline
- > E-Rechnung an den Bund
- > SVA-Beitragskonto für Versicherte
- > ELDA Online

USP Service Center

Auswahl „Verfahrensrechte verwalten“ und „Zuordnen“

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte zuordnen

Verfahrensrechte zuordnen

Hier können Sie den einzelnen Konten Ihres Unternehmens Applikationen/Rechte zuordnen.

HINWEIS Es können nur Rechte von Verfahren zugeordnet werden, die bereits in das USP eingebunden sind und für die Ihr Unternehmen berechtigt ist.

Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto:

Auswahl des betreffenden Benutzerkontos

UNTERNEHMENSERVICE
PORTAL
ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte zuordnen

Meine Daten verwalten
Verfahrensrechte verwalten
Zuordnen
Einsehen
Entfernen
Webservicerechte verwalten
Benutzerkonten verwalten
Webservicekonten verwalten
FinanzOnline Administration
USP-Administrator benennen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> Kontaktformular

Verfahrensrechte zuordnen
Hier können Sie den einzelnen Konten Ihres Unternehmens Applikationen/Rechte zuordnen.

HINWEIS Es können nur Rechte von Verfahren zugeordnet werden, die bereits in das USP eingebunden sind und für die Ihr Unternehmen berechtigt ist.

Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto: Aaaaaaaa13
1234567a
Aaaaaaaa06
Aaaaaaaa13
Aaaaaaaa14
Aaaaaaaa15
Aaaaaaaa16
Aaaaaaaa17
Aaaaaaaa18
Aaaaaaaa19 (Gabmaier Hannes)

Verfügbare Verfahren

- Änderung von Einträgen
- Änderung von ER
- aws Fördermanager

Auswahl der gewünschten Verfahrensrechte mittels Anklicken der Checkbox

Meine Daten verwalten
Verfahrensrechte verwalten
Zuordnen
Einsehen
Entfernen
Webservicerechte verwalten
Benutzerkonten verwalten
Webservicekonten verwalten
FinanzOnline Administration
USP-Administrator benennen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> Kontaktformular

Verfahrensrechte zuordnen
Hier können Sie den einzelnen Konten Ihres Unternehmens Applikationen/Rechte zuordnen.

HINWEIS Es können nur Rechte von Verfahren zugeordnet werden, die bereits in das USP eingebunden sind und für die Ihr Unternehmen berechtigt ist.

Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto: Aaaaaaaa13

Verfügbare Verfahrensrechte

- Änderung von Eintragungsdaten im ERsB
 - Änderung von ERsB-Einträgen
- aws Fördermanager
 - Zugriff aws Fördermanager
- BAES eServices (T)
 - Pflanzenschutzdienst (T)
- BBG Portal (T)
 - BBG-Lieferant (T)
- DVR Online
 - DVR-Online

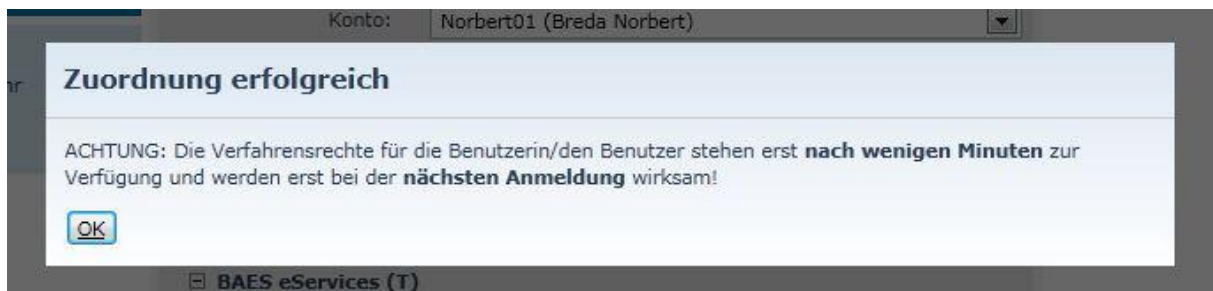
Bestätigen durch Klick auf „Zuordnen“



Es erfolgt eine Rückfrage, die bestätigt oder abgelehnt werden muss.



Es erfolgt eine Bestätigung über die erfolgte Zuordnung



Löschen/Sperren einer Benutzerin/eines Benutzers

Folgende Schritte sind für das Löschen oder Sperren von USP-Benutzerkonten durch eine Administratorin/einen Administrator zu absolvieren:

Aufruf der USP-Administration

Anzeige der Benutzerkontenverwaltung Ihres Unternehmens

Benutzer - Identifikation	E-Mail	Typ	Status	Aktion
Aaaaaaa06	automatischer.Testaccount@U...	Admin	Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa13			Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa14			Initial-PIN	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa15	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa16	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa17			Gesperrt	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa18	automatischer.Testaccount@U...		Gesperrt	Bearbeiten Löschen

Löschen des betreffenden Benutzerkontos

Benutzer - Identifikation	E-Mail	Typ	Status	Aktion
Aaaaaaa06	automatischer.Testaccount@U...	Admin	Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa13			Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa14			Initial-PIN	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa15	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa16	automatischer.Testaccount@U...		Aktiv	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa17			Gesperrt	Bearbeiten Löschen
Aaaaaaa18	automatischer.Testaccount@U...		Gesperrt	Bearbeiten Löschen

Alternativ können Sie auch das Konto der betreffenden Benutzerin/des betreffenden Benutzers sperren

The screenshot shows a web interface for account management. On the left is a navigation menu with the following items: 'Meine Daten verwalten', 'Verfahrensrechte verwalten', 'Webservicerechte verwalten', 'Benutzerkonten verwalten' (with a sub-item 'Neues Konto anlegen'), 'Webservicekonten verwalten', 'FinanzOnline Administration', and 'USP-Administrator benennen'. Below the menu is the 'USP Service Center' information: 'Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr', 'Hotline 0810 / 202 202', and '> Kontaktformular'. The main content area has three sections: 'Konto bearbeiten' (with a sub-section 'Konto bearbeiten' containing an 'E-Mail Adresse:' field with the value 'automatischer.Testaccount@USP.gv.at' and 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons), 'PIN zurücksetzen' (with a 'PIN zurücksetzen' button), and 'Konto sperren' (with a 'Sperren' button). A blue arrow points to the 'Sperren' button.

Ein gesperrtes Benutzerkonto kann jederzeit wieder entsperrt werden

This screenshot is identical to the one above, showing the same account management interface. In this view, the 'Konto entsperren' section is highlighted with a blue arrow pointing to the 'Entsperren' button. The 'Konto sperren' section is no longer visible.

Verfahrensrechte entziehen

Folgende Schritte sind zum Entzug von Verfahrensrechte zu absolvieren:

Aufruf der USP-Administration

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL

Suche Home

HINWEIS Die neuen Bezeichnungen der Bundesministerien und deren Wirkungsbereiche werden durch eine Änderung des Bundesministeriengesetzes festgelegt. Bis zur Veröffentlichung dieser Novelle im Bundesgesetzblatt werden auf USP.gv.at die bisherigen Bezeichnungen der Bundesministerien beibehalten.

Änderung der USP-Nutzungsbedingungen

Die Änderung der Nutzungsbedingungen wurde aufgrund der Einführung von Webservicekonten sowie der Möglichkeit, über das USP Webservices (beispielsweise das Webservice der E-Rechnung an den Bund) zu nutzen, durchgeführt. Die neuen Nutzungsbedingungen gelten ab 15. Februar 2014. Im Einzelnen wurden folgende Änderungen vorgenommen:

- Ein eigener Abschnitt "Begriffsbestimmungen" wurde eingefügt.

Mein USP

Faonline Testk

- > Unternehmensdaten anzeigen
- > Administration aufrufen
- > Logo einfügen
- > Unternehmen wechseln

Meine Services

- > FinanzOnline
- > E-Rechnung an den Bund
- > SVA-Beitragskonto für Versicherte
- > ELDA Online

Auswahl der Menüpunkte „Verfahrensrechte verwalten“ und „Entfernen“

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte entfernen

Verfahrensrechte entfernen

Hier können Sie bei den einzelnen Konten Ihres Unternehmens zuvor zugewiesene Applikationen/Rechte wieder entfernen.

HINWEIS Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto: Aaaaaaaa02

Verfügbare Verfahrensrechte

- ELDA Online

Meine Daten verwalten

Verfahrensrechte verwalten

- Zuordnen
- Einsehen
- Entfernen**

Webservicerechte verwalten

Benutzerkonten verwalten

Webservicekonten verwalten

FinanzOnline Administration

USP-Administrator benennen

USP Service Center

Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr

Auswahl des betreffenden Benutzerkontos

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte entfernen

Meine Daten verwalten

- Verfahrensrechte verwalten**
 - Zuordnen
 - Einsehen
 - Entfernen**
- Webservicerechte verwalten
- Benutzerkonten verwalten
- Webservicekonten verwalten
- FinanzOnline Administration
- USP-Administrator benennen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> Kontaktformular

Verfahrensrechte entfernen

Hier können Sie bei den einzelnen Konten Ihres Unternehmens zuvor zugewiesene Applikationen/Rechte wieder entfernen.

HINWEIS Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto:

- 1234567a
- Aaaaaaaa06**
- Aaaaaaaa13
- Aaaaaaaa14
- Aaaaaaaa15
- Aaaaaaaa16
- Aaaaaaaa17
- Aaaaaaaa18

Verfügbare Verfahren

- ELDA Online
 - ELDA Online
- FinanzOnline

Auswahl des gewünschten Verfahrensrechts mittels Anklicken

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte entfernen

Meine Daten verwalten

- Verfahrensrechte verwalten**
 - Zuordnen
 - Einsehen
 - Entfernen**
- Webservicerechte verwalten
- Benutzerkonten verwalten
- Webservicekonten verwalten
- FinanzOnline Administration
- USP-Administrator benennen

USP Service Center
Mo - Fr: 08:00 - 17:00 Uhr
Hotline 0810 / 202 202
> Kontaktformular

Verfahrensrechte entfernen

Hier können Sie bei den einzelnen Konten Ihres Unternehmens zuvor zugewiesene Applikationen/Rechte wieder entfernen.

HINWEIS Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl

Konto:

Verfügbare Verfahrensrechte

- ELDA Online
 - ELDA Online
- FinanzOnline
 - FON_Benutzer

Bestätigen durch Klick auf „Entfernen“

UNTERNEHMENSSERVICE PORTAL ADMINISTRATION

Administration > Verfahrensrechte entfernen

Verfahrensrechte entfernen
Hier können Sie bei den einzelnen Konten Ihres Unternehmens zuvor zugewiesene Applikationen/Rechte wieder entfernen.

HINWEIS Das Verfahren Sozialversicherungsanstalt der gewerblichen Wirtschaft-Beitragskonto für Versicherte steht jedem personalisierten Benutzerkonto zur Verfügung und kann nicht administriert werden.

Kontoauswahl
Konto: Aaaaaaaa24

Verfügbare Verfahrensrechte

- ELDA Online
 - ELDA Online
- FinanzOnline
 - FON_Benutzer

Entfernen

Es erfolgt eine Rückfrage, ob die Verfahrensrechte tatsächlich gelöscht werden sollen

Verfahrensrechte entfernen

Sind Sie sicher, dass Sie diese Zuordnung entfernen möchten?

Ja Nein

Anschließend wird eine Bestätigung sowie ein Hinweis angezeigt, dass die Entfernung der Rechte erst nach neuerlicher Anmeldung der Benutzerin/des Benutzers für sie/ihn ersichtlich ist.

Applikationen/Rechte entfernen

Ihre Zuordnung wurde erfolgreich entfernt. Die Entfernung der Applikationsrechte wird erst nach Abmelden und neuerlichem Anmelden am USP durch jene Benutzerin/jenen Benutzer, der/dem Applikationsrechte entzogen wurden, für die Benutzerin/den Benutzer ersichtlich.

OK